IOM International Organization for Migration

AVIS DE RECRUTEMENT (SVN)

Ouvert aux candidats Internes et Externes

Titre de la position	:	**National Social protection and environnemental Officer**
Lieu d'affectation	:	**Kinshasa, République démocratique du Congo**
Classification	:	**NOB**
Durée du contrat		**6 mois avec possibilité d'extension**
Date de début	:	**Le plutôt possible**
Reference	:	**SVN 2023-18 -RDC**
Date de clôture	:	**29 Mai 2023**

Fondée en 1951, l'OIM est la principale organisation intergouvernementale dans le domaine de migration et travaille en étroite collaboration avec les partenaires gouvernementaux, intergouvernementaux et non gouvernementaux. L'OIM est dédiée à la promotion de la migration humaine et ordonnée pour le bénéfice de tous. Il le fait en fournissant des services et des conseils aux Gouvernements et aux migrants.

L'OIM s'engage pour un environnement diversifié et inclusif. Les candidats internes et externes sont éligibles pour postuler ce poste.

Contexte :

En RDC, l'OIM soutient, entre-autres, le ministère de la Santé pour renforcer la capacité des services de santé aux postes frontaliers afin de prévenir, détecter et répondre efficacement aux maladies infectieuses et aux autres menaces de santé publique. L'OIM fournit une surveillance intégrée et une formation au contrôle des maladies pour le personnel de santé de première ligne travaillant dans les zones frontalières, les produits médicaux et de santé nécessaires aux postes frontaliers, des analyses et des rapports sur les tendances de la mobilité de la population dans les zones de santé prioritaires afin d'informer les efforts de préparation, ainsi qu'une aide à la communication des risques pour sensibiliser la population transfrontalière et les communautés voisines. L'OIM est un partenaire actif du Ministère de la Santé en soutenant la surveillance des points d'entrée pendant les épidémies, y compris l'épidémie d'Ebola au Nord-Kivu (2018-2019) 10e épidémie, la 11e dans la province de l'Équateur, la 12e et 13e au Nord-Kivu, la 14e en Equateur et la pandémie COVID-19, y compris la récente crise sanitaire humanitaire de l'éruption du volcan Nyiragongo et le tremblement de terre suivant dans la ville de Goma.
En outre, depuis 2015, l'Organisation internationale pour les migrations (OIM) travaille en partenariat avec le Centre de contrôle des maladies (CDC) en vue de la réalisation de l'Agenda mondial pour la sécurité sanitaire (GHSA) en République démocratique du Congo (RDC). Depuis 2020, le projet vise à renforcer les capacités de base pour répondre aux urgences de santé publique conformément au Règlement sanitaire international (RSI) (2005).

L'OIM est en train d'étendre son portefeuille et s'attend à jouer un rôle important dans le secteur de la santé en RDC, y compris l'expansion du projet d'immunisation et l'amélioration des systèmes régionaux de surveillance des maladies (REDISSE). Ceci a nécessité une mise en réseau expansible des interventions.

Sous la supervision directe du Migration Health Program Coordinator et en coordination avec les gestionnaires des projets PSEA et GBV le titulaire du poste travaillera en étroite collaboration avec les entreprises de construction, le PNHF, le SQAH et autres membres de l'ordre opérationnel sur les points d'entrée (PoE) sur tout ce qui a trait aux questions de sauvegarde environnementale et sociale (protection, PSEA, GBV etc.). Le (la) Spécialiste veillera à l'intégration et à la gestion des aspects environnementaux dans la planification et l'exécution des projets

Fonctions principales / Responsabilités :

- La pertinence des normes environnementales et sociales se présente de la manière suivante :
  - Évaluation et gestion des risques et effets environnementaux et sociaux /Pertinent
  - Mobilisations des parties prenantes et information / Pertinent
  - Main-d'œuvre et conditions de travail / Pertinent
  - Efficience des ressources, prévention et gestion de la pollution / Pertinent
  - Santé et sécurité des populations / Pertinent
  - Acquisition de terres, restrictions à l'utilisation des terres et réinstallation involontaire / Pertinent
  - Préservation de la biodiversité et gestion durable des ressources naturelles biologiques/ Pertinent
  - Peuples autochtones, Communautés locales traditionnelles d'Afrique subsaharienne historiquement défavorisées / Pertinent
  - Patrimoine culturel / Pertinent
  - Intermédiaires financiers / Non pertinent
  - Mobilisation des parties prenantes et diffusion de l'information / Pertinent

- Au niveau de la préparation des sous-projets

1. Réaliser le filtrage (screening) environnemental et social de chaque sous-projet en déterminant la nature et l'ampleur des problèmes et, au besoin, la portée des évaluations environnementales et sociales ;
2. Elaborer les termes de référence pour la préparation et la mise en œuvre des instruments E&S (EIES, PGES, Audit environnemental, etc.) en collaboration avec les bénéficiaires des sous-projets et les différentes structures impliquées dans leur mise en œuvre et assurer le suivi de leur réalisation, en mettant un accent sur la prise en compte des aspects d'hygiène santé et sécurité, condition des travailleurs ;
3. Participer à la planification, la coordination, l'analyse et la validation des études et des documents en matière de sauvegarde environnementale dans le cadre des projets ;
4. Suivre et analyser des documents de sauvegardes environnementales en vérifiant (i) leur qualité et leur conformité aux termes de référence, aux normes environnementales

et sociales de la Banque mondiale, aux conventions internationales et à la législation congolaise, et (ii) la prise en compte des questions relatives à l'hygiène santé et sécurité

5. Faire la revue des projets des contrats des partenaires pour vérifier la prise en compte des obligations environnementales et sociales ;
6. Participer au processus de sélection des sous-traitants/firmes devant intervenir sur des études et des travaux ayant un lien avec les sauvegardes environnementales ;
7. Veiller à l'appropriation des documents de sauvegarde (gestion) environnementale par les équipes des projets, les parties prenantes aux projets et les bénéficiaires des activités des différents Projets.

- Au niveau de la mise en œuvre des sous-projets

1. Veiller au respect de l'application du Plan d'engagement environnemental et social (PEES) et si nécessaire, prendre des initiatives pour sa mise à jour ;
2. Vérifier la prise en compte des dispositions juridiques nationales et internationales ainsi que des normes environnementales et sociales de la Banque mondiale dans la conduite des activités des projets ;
3. Mettre en œuvre les mesures environnementales prévues dans les documents de sauvegarde environnementale et sociale dans le cadre de la planification, de la surveillance et du suivi environnemental des projets ;
4. Concevoir et assurer la gestion (mise à jour, diffusion et gestion de l'information, etc.) de la base de données du suivi environnemental relatives à tout le projet
5. Analyser les données de la surveillance du volet environnemental du suivi des projets et proposer des mesures d'amélioration de la gestion environnementale des projets et des activités ;
6. Assurer, en collaboration avec les spécialistes E&S, la rédaction des rapports périodiques relatifs aux activités en matière de sauvegarde environnementale et sociale des projets ;
7. Participer à la préparation des missions de supervision de PNHF/SQAH/UG PDSS et OIM et veiller à la mise en œuvre des recommandations (relatives aux aspects de sauvegarde environnementale) des rapports desdites missions ;
8. Contribuer à toute autre activité relative aux aspects environnementaux du projet
9. Déplacement requis
10. Nombreux déplacements Jusqu'à 50 % de son temps .
11. Assurer tout autre tâche, attribuée par son superviseur

Qualifications et Expérience

Education

- Avoir un diplôme universitaire, (Bachelor, Maitrise) dans les domaines des sciences de l'Environnement, sciences de la nature (biologie, gestion des ressources naturelles, développement durable) ou autres disciplines similaires, d'une institution accréditée plus 4 ans d'expériences professionnelles
  Ou,

- Avoir un diplôme universitaire supérieur (Master ou plus) dans les domaines cités plus 2 ans d'expériences professionnelles

Experience

- Expérience professionnelle dans la conduite d'études d'évaluation environnementale et sociale ;
- Avoir réalisé ou occupé un poste clé dans la réalisation d'au moins trois (03) études d'évaluation et/ou de gestion environnementale et sociale (évaluation environnementale et sociale stratégique ; cadre de gestion environnementale et sociale ; cadre de la politique de réinstallation ; étude d'impact environnemental et social ; audits ; etc.) de projets de développement financés par les partenaires techniques et financiers de la République Démocratique du Congo (dont idéalement la Banque mondiale) ;
- Avoir des connaissances sur le nouveau cadre environnementale et sociale serait un atout
- Justifier des connaissances de l'évaluation des risques, de la santé et de la sécurité au travail (SST) ;
- Avoir réalisé des missions de terrain en Information /Education / Communication / sensibilisation Environnementale en milieu rural.

Langues

Requis : Français et Anglais
Recommandé : Langues Locales

Le / la titulaire doit démontrer les valeurs et les compétences suivantes :

Valeurs

- Inclusion et respect de la diversité : respecter et favoriser les différences individuelles et culturelles ; encourager la diversité et l'inclusion chaque fois que possible.
- Intégrité et transparence : maintenir des normes éthiques élevées et agir en conformité avec les principes / règles de l'organisation et les normes de conduite.
- Professionnalisme : démontrer sa capacité à travailler de manière composée, compétente et engagée et faire preuve de jugement pour faire face aux défis quotidiens.

Compétences comportementales - indicateurs de comportement de niveau 2

- **Travail d'équipe** : Être capable d'entretenir des relations de travail dans un esprit d'équipe ; Contribuer et suivre les objectifs de l'équipe ; Donner du crédit quand il le faut ; Solliciter les commentaires et les réactions des autres ; Déléguer les taches et les responsabilités, le cas échéant ; Soutenir activement la mise en œuvre des décisions finales du groupe et prendre une responsabilité conjointe pour le travail en équipe ; Prendre la responsabilité conjointe pour un travail en équipe
- **Résultats** : Créer un climat de travail respectueux au sein de l'organisation, sans harcèlement ni représailles, et favoriser la prévention de la lutte contre les abus et violences sexuels (PSEA) ; Accepter et donner les critiques constructives ; Respecter les

procédures, les processus et les politiques internes de l'OIM ; Respecter le délai, le coût et la qualité requis pour les résultats attendus ; Contrôler son propre travail en vue de corriger d'éventuelles erreurs ; Prendre la responsabilité de respecter les engagements.

- **Responsabilisation** : Gérer la réalisation des priorités de l'Organisation et assumer la responsabilité de ses propres actions et de la délégation de tâches.
- **Communication** : Partager les informations pertinentes ; Communiquer clairement, écouter les commentaires sur l'évolution des priorités et procédures ; Ecrire clairement et efficacement en adaptant les termes et le style à l'auditoire visé ; Ecouter attentivement et communiquer clairement en adaptant son langage à l'auditoire visé.

Compétences Managériales - indicateurs de comportement de niveau 2

- **Leadership** : fournir un sens clair de l'orientation, donner l'exemple et démontrer la capacité de réaliser la vision de l'organisation ; aider les autres à réaliser et à développer leur potentiel.
- **Autonomiser les autres et instaurer la confiance** : créer une atmosphère de confiance et un environnement propice où le personnel peut contribuer de son mieux et développer son potentiel.
- **Réflexion et vision stratégiques** : travailler stratégiquement pour atteindre les objectifs de l'Organisation et communiquer une orientation stratégique claire.

Autres

Le recrutement sera sujet de la certification que le candidat est médicalement apte à travailler et à la vérification des documents administratifs.

Comment Postuler :

Application :

Les candidats intéressés sont invités à soumettre leurs candidatures, CV et lettre de motivation au lien ci-dessous : https://forms.office.com/e/riAsGvXuqa

Les candidatures incomplètes ou envoyées d'une autre manière ne seront pas prises en compte. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

Date de clôture :

Du 15.05.2023 au 29.05.2023